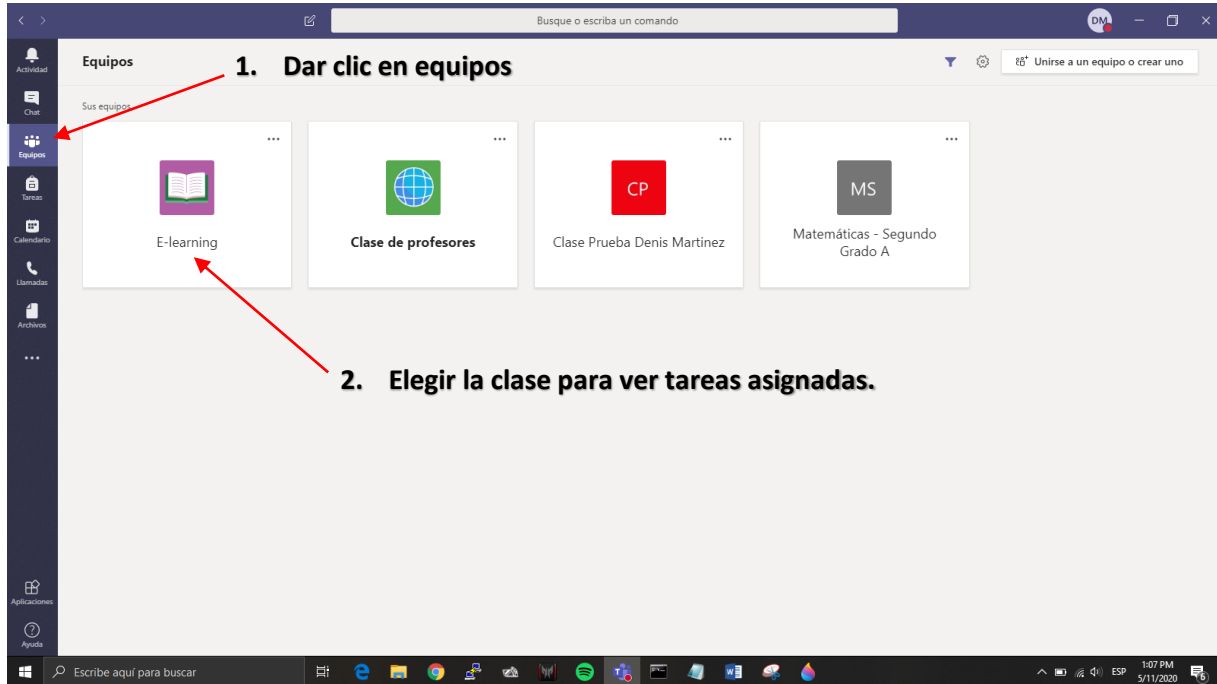


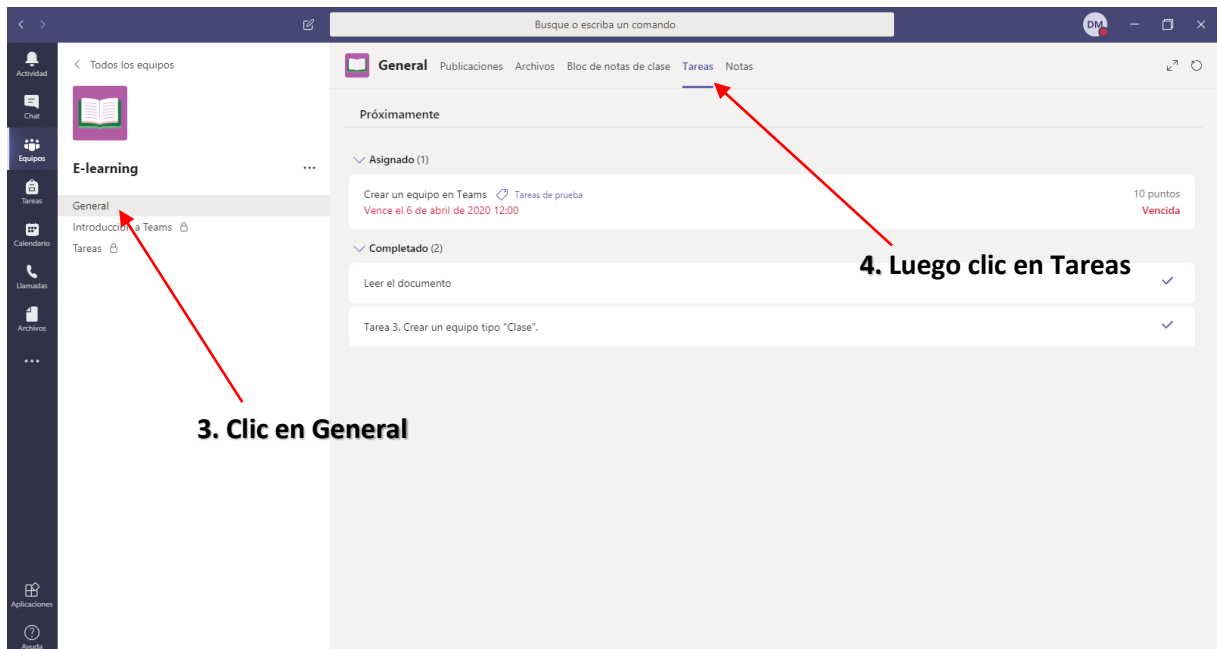
Manual para Alumnos y Padres de Familia Teams:

Ver Tareas asignadas por clase

1. Dar clic en Equipos
2. Elegir la clase o asignación para ver tareas.



3. Clic en el canal General
4. Luego clic en Tareas



5. A continuación aparecerá una ventana en donde se podrán ver las tareas ASIGNADAS y las tareas COMPLETADAS

Busque o escriba un comando

General Publicaciones Archivos Bloc de notas de clase **Tareas** Notas

Próximamente

Asignado (1)

Crear un equipo en Teams Tareas de prueba 10 puntos
Vence el 6 de abril de 2020 12:00 Vencida

Completado (2)

Leer el documento ✓

Tarea 3. Crear un equipo tipo "Clase". ✓

Grupo de tareas asignadas por el tutor.

**Grupo de tareas completadas y
Entregadas por el alumno.**

6. Al darle clic sobre cualquier tarea aparecerá el siguiente detalle de la misma, como: instrucciones, valor en puntos y/o criterio de evaluación.

Busque o escriba un comando

General Publicaciones Archivos Bloc de notas de clase **Tareas** Notas

Volver Entregar con retraso

Crear un equipo en Teams Tareas de prueba

Puntos
10 puntos posibles

Criterio de evaluación
Criterio de evaluación para mis tareas

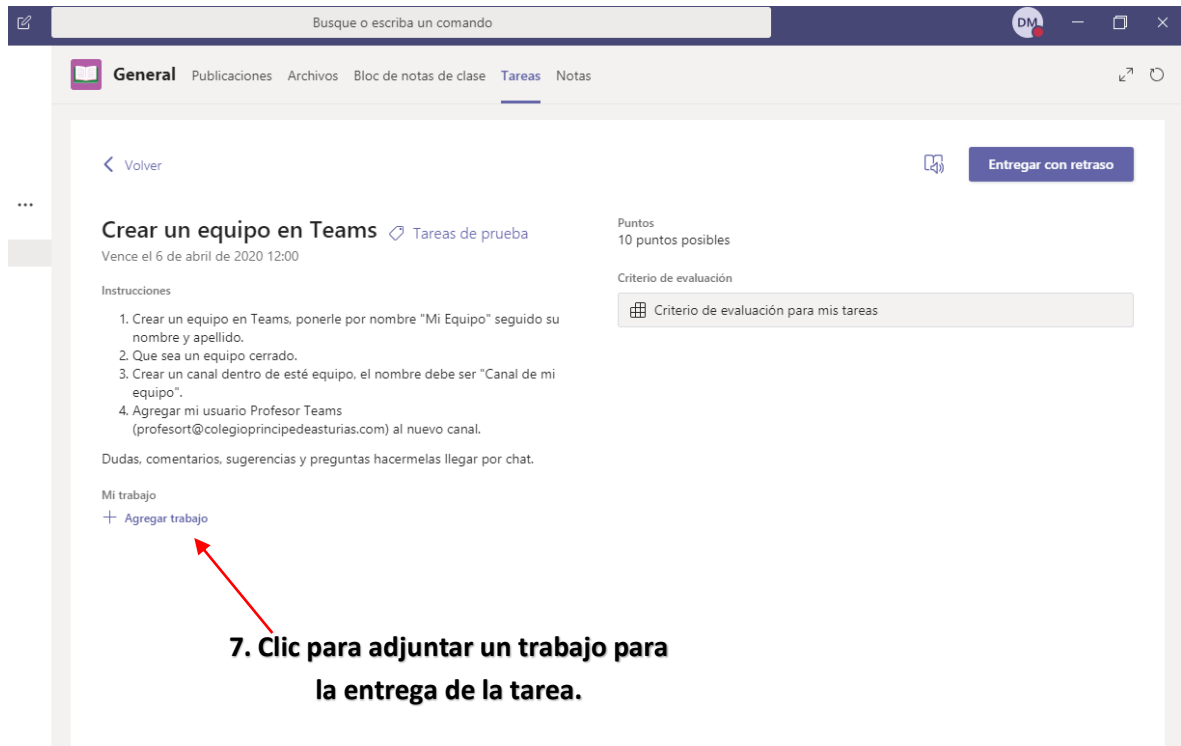
Instrucciones

1. Crear un equipo en Teams, ponerle por nombre "Mi Equipo" seguido su nombre y apellido.
2. Que sea un equipo cerrado.
3. Crear un canal dentro de esté equipo, el nombre debe ser "Canal de mi equipo".
4. Agregar mi usuario Profesor Teams (profesort@colegioprincedeasturias.com) al nuevo canal.

Dudas, comentarios, sugerencias y preguntas hacermelas llegar por chat.

Mi trabajo
+ Agregar trabajo

7. Si su profesor especificó un documento que debe entregar o quiere adjuntar otros archivos a esta tarea, seleccione **+Agregar trabajo** y cargue el archivo.



Busque o escriba un comando

General Publicaciones Archivos Bloc de notas de clase Tareas Notas

Volver Entregar con retraso

Crear un equipo en Teams Tareas de prueba

Vence el 6 de abril de 2020 12:00

Puntos
10 puntos posibles

Criterio de evaluación
Criterio de evaluación para mis tareas

Instrucciones

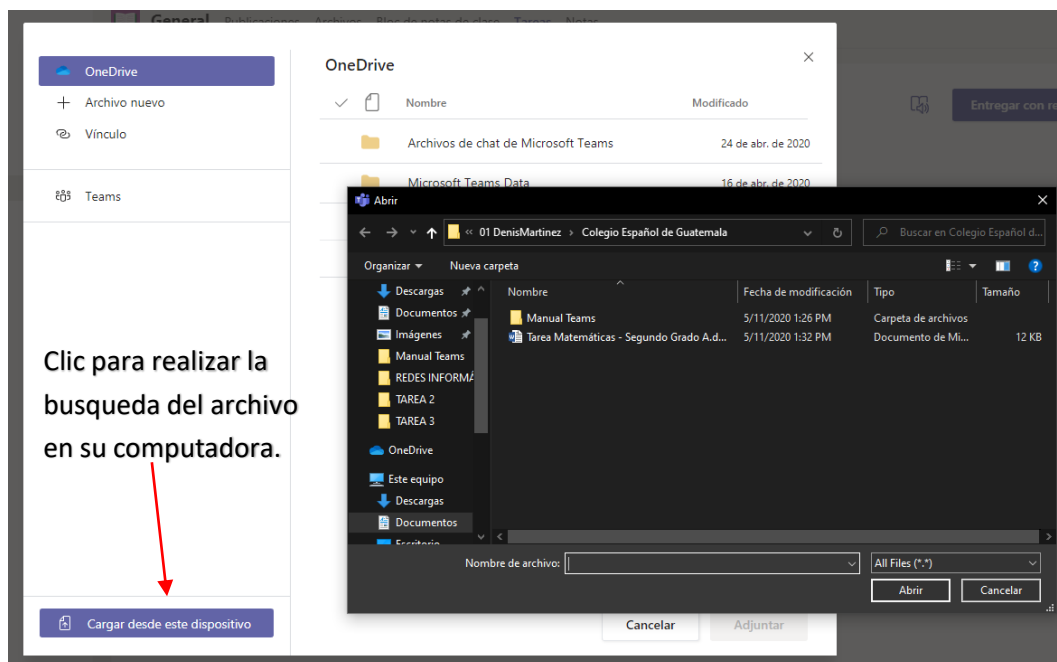
1. Crear un equipo en Teams, ponerle por nombre "Mi Equipo" seguido su nombre y apellido.
2. Que sea un equipo cerrado.
3. Crear un canal dentro de esté equipo, el nombre debe ser "Canal de mi equipo".
4. Agregar mi usuario Profesor Teams (profesort@colegioprincipedeasturias.com) al nuevo canal.

Dudas, comentarios, sugerencias y preguntas hacermelas llegar por chat.

Mi trabajo
+ Agregar trabajo

7. Clic para adjuntar un trabajo para la entrega de la tarea.

8. Aparecerá la siguiente ventana y damos clic en **Cargar desde este dispositivo** en donde buscaremos y elegimos el documento a subir.



OneDrive

OneDrive

Archivo nuevo

Vínculo

Teams

Cargar desde este dispositivo

Abrir

Organizar Nueva carpeta

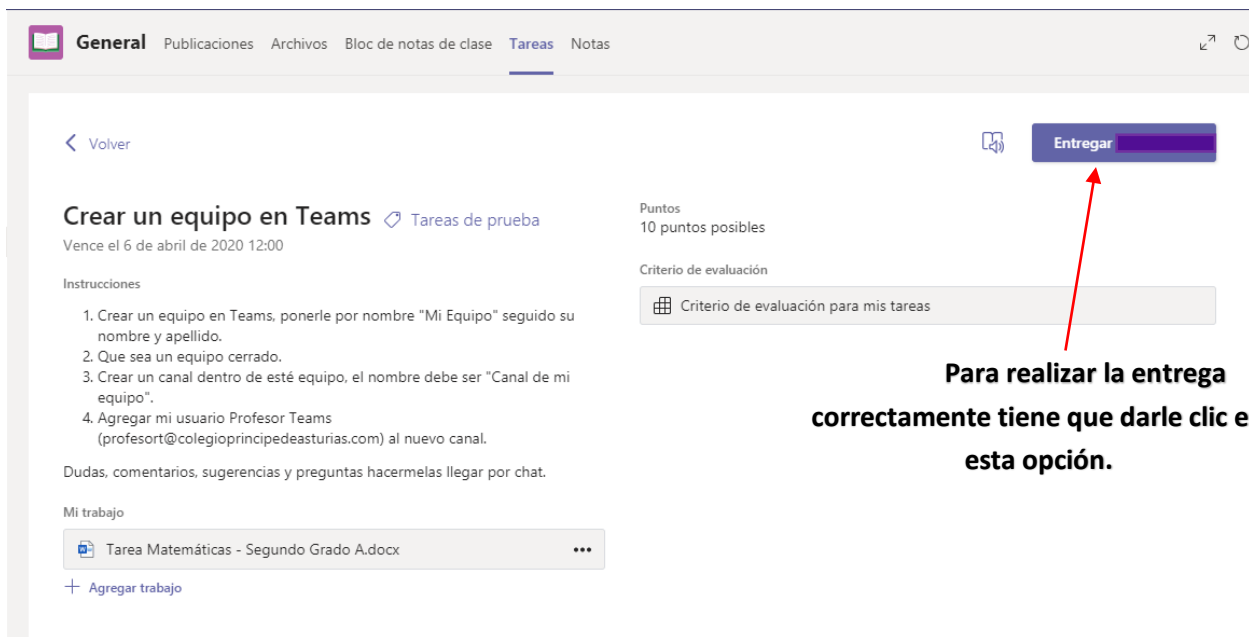
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Manual Teams	5/11/2020 1:26 PM	Carpeta de archivos	
Tarea Matemáticas - Segundo Grado A.d...	5/11/2020 1:32 PM	Documento de Mi...	12 KB

Nombre de archivo: All Files (*.*)

Abrir Cancelar Adjuntar

Clic para realizar la búsqueda del archivo en su computadora.

9. Para finalizar le damos clic en la opción de color morado: **Entregar**



General Publicaciones Archivos Bloc de notas de clase **Tareas** Notas

< Volver Entregar

Crear un equipo en Teams [Tareas de prueba](#)


Vence el 6 de abril de 2020 12:00

Instrucciones

1. Crear un equipo en Teams, ponerle por nombre "Mi Equipo" seguido su nombre y apellido.
2. Que sea un equipo cerrado.
3. Crear un canal dentro de esté equipo, el nombre debe ser "Canal de mi equipo".
4. Agregar mi usuario Profesor Teams (profesort@colegioprincedeasturias.com) al nuevo canal.

Dudas, comentarios, sugerencias y preguntas hacermelas llegar por chat.


Mi trabajo

 Tarea Matemáticas - Segundo Grado A.docx

+ Agregar trabajo

Puntos
10 puntos posibles

Criterio de evaluación

 Criterio de evaluación para mis tareas

Para realizar la entrega correctamente tiene que darle clic en esta opción.